

Государственное автономное учреждение
дополнительного профессионального образования
Республики Башкортостан «Центр повышения квалификации»
(ГАУ ДПО РБ «Центр повышения квалификации»)

ПРИКАЗ

03. 04 2026

г. Уфа

№ 22

**О внесении изменений в Приказ от 04.03.2022 № 52
«О праве подписи»**

В связи с кадровыми изменениями, в целях оптимизации документооборота Центра и определения права подписи договоров по оказываемым услугам, п р и к а з ы в а ю:

1. Внести изменения и изложить приказ от 04.03.2022 № 52 «О праве подписи» в новой редакции:

2. возложить функции ответственных лиц за заключение договоров и составление актов оказанных услуг (выполненных работ) с правом их подписи в следующем порядке:

2.1. по образовательным услугам:

заместитель директора по учебно-методической и инновационной деятельности – Э.И. Бажанова;

начальник отдела электронного обучения и дистанционных образовательных технологий – Р.Р. Калимуллин;

а) по услугам отделения непрерывного медицинского и фармацевтического образования и аттестации – заместитель директора по учебно-методической и инновационной деятельности – Э.И. Бажанова;

б) по услугам центра аккредитации и симуляционного обучения – заведующий центром аккредитации и симуляционного обучения А.В. Тарабанько;

в) по услугам отдела электронного обучения и дистанционных образовательных технологий – начальник отдела электронного обучения и дистанционных образовательных технологий Р.Р. Калимуллин;

2.2. по предоставлению дополнительных платных услуг библиотеки – заведующий библиотекой О.А. Колпикова.

2.3. по услугам проживания в общежитии – заведующий общежитием Е.В. Шуркова.

2.4. по услугам методической и консультативной помощи, а также по пред- и после аттестационной обработке документации к аттестации специалистов учреждений здравоохранения – заместитель директора по учебно-методической и инновационной деятельности – Э.И. Бажанова;

2.5. по организационно-техническим услугам для прохождения периодической аккредитации – заместитель директора по учебно-методической и инновационной деятельности – Э.И. Бажанова;

по услугам сектора маркетинга – заведующего сектором маркетинга А.В. Кадырова.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

A handwritten signature in blue ink, consisting of several fluid, overlapping strokes that form a stylized representation of the letters 'Л' and 'В'.

Г.В. Лашина