

**Министерство здравоохранения Республики Башкортостан
Государственное автономное учреждение дополнительного
профессионального образования Республики Башкортостан
«Центр повышения квалификации»
(ГАУ ДПО РБ «Центр повышения квалификации»)**

ПОЛОЖЕНИЕ

СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

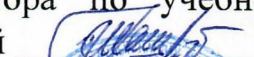
О КОНКУРСЕ «ЛУЧШИЙ ПРЕПОДАВАТЕЛЬ» И «ЛУЧШИЙ РАБОТНИК»

П– ____ -2022

Официальное издание

Положение не может быть полностью или частично воспроизведено, тиражировано и распространено без письменного разрешения директора ГАУ ДПО РБ «Центр повышения квалификации»

Предисловие

1. ПОЛОЖЕНИЕ РАЗРАБОТАНО заместителем директора по учебно-методической и инновационной деятельности О.Ш. Яшиной 

2. УТВЕРЖДАЮ

Директор ГАУ ДПО РБ

«Центр повышения квалификации»



3. ПОЛОЖЕНИЕ ВВЕДЕНО В ДЕЙСТВИЕ

приказом директора ГАУ ДПО РБ «Центр повышения квалификации» от

02.11 2011г. № 171

Экземпляр № 1

4. ПОЛОЖЕНИЕ СОГЛАСОВАНО:

Помощник директора по безопасности образовательного процесса

Халемин Д.В.

Председатель первичной профсоюзной организации

Ишмухаметова А.Р.

СОДЕРЖАНИЕ

1	Общие положения.....	4
2	Требования, предъявляемые к участникам конкурса.....	4
3	Порядок проведения Конкурса.....	5
	Приложение 1.....	7
	Приложение 2.....	8
	Приложение 3.....	9
	Приложение 4.....	10
	Приложение 5.....	11
	Приложение 6.....	13

1 Общие положения

1.1 Настоящее положение устанавливает механизм и порядок проведения конкурсов «Лучший преподаватель» и «Лучший работник» (далее – Конкурс).

1.2 Основные принципы конкурса: открытость, гласность, объективное и доброжелательное отношение к соискателям.

1.3 Соискатель – преподаватель или работник Центра, своевременно представившие документы на Конкурс.

1.4 Цель конкурса:

улучшение качества образовательной деятельности, повышения мастерства, знаний и квалификации работников государственного автономного учреждения дополнительного профессионального образования Республики Башкортостан «Центр повышения квалификации» (далее – Центр), в рамках реализации проекта «Создание «Бережливого образовательного Центра» (далее – Проект) и развитие системы менеджмента качества Центра.

1.5 Задачи конкурса:

Создание мотивации работников по повышению качества образовательной деятельности и доброжелательного отношения к слушателям и коллегам;

Реализация здоровой конкуренции между работниками при оказании образовательных услуг;

Стимулирование разработки и внедрение новых подходов к организации образовательных процессов;

Развитие новых форм профессионального общения на всех уровнях взаимодействия;

Распространение передовых форм и методов работы.

1.6 Участники конкурса:

- преподавательский состав Центра и работники Центра;
- инициативные группы преподавателей и работников.

2 Требования, предъявляемые к участникам конкурса

2.1 Для участия в Конкурсе соискатель представляет в Учебную часть Заявку-согласие на участие в Конкурсе по форме согласно приложению 1-2 к настоящему Положению с приложением следующих документов (далее – заявка):

- портфолио преподавателя (для преподавателя);
- разработки, предложения работника (для работника).

2.2 Соискатель имеет право представить соответствующие дополнительные материалы (дипломы, грамоты, фотографии, печатные издания, публикации в средствах массовой информации, видеоматериалы), которые подтверждают его активную преподавательскую деятельность и/или участие в жизни Центра.

2.3 Заявки регистрируются при поступлении в специальном журнале.

2.4 Заявка представляется соискателем в бумажном виде на русском языке. Все страницы должны быть отпечатаны (шрифт – Times New Roman, начертание – обычный, размер – 14 пт, междустрочный интервал – 1,5, поля: сверху – 3 см, снизу – 2 см, слева – 2,75 см, справа – 2,25 см, нумерация страниц – сверху по центру).

Соискатель несет полную ответственность за достоверность представленных сведений.

3 Порядок проведения Конкурса

3.1 Для организации подготовки и проведения, принятия решения о победителях Конкурса создаётся конкурсная комиссия (далее – Комиссия).

3.2 Конкурс проходит на постоянной основе, с ежемесячным подведением итогов не позднее 15 числа.

3.3 Функции конкурсной комиссии:

обеспечение организационной подготовки конкурса;

проведение конкурсного отбора и определение победителей конкурса;

оформление протокола о результатах конкурса;

содействие созданию информационного обеспечения проведения конкурса, консультация по вопросам проведения конкурса.

3.4 Протокол заседания Комиссии об итогах проверки заявок составляется в день его проведения, подписывается присутствующими на заседании членами Комиссии.

3.5 Конкурс проводится путем очного рассмотрения заявки на заседании Комиссии.

3.6 Комиссия рассматривает поступившие документы в порядке очередности их регистрации в специальном журнале.

3.7 Заявки, представленные на Конкурс, оцениваются членами Комиссии по критериям представленным в приложениях 3-4 к настоящему Положению.

3.8 Победителем Конкурса признается Соискатель, набравший наибольшее количество баллов в чек-листе (Приложения 5-6 к настоящему Положению).

3.9 Решение о выборе победителей принимается большинством голосов членов конкурсной комиссии, не менее 60% от общего состава членов комиссии.

3.10 При равенстве баллов победитель определяется путем открытого голосования членов Комиссии. При равенстве голосов решающим является голос председателя Комиссии.

3.11 Результаты конкурса оформляются протоколом, который подписывается председателем и членами конкурсной комиссии.

3.12 Протокол заседания Комиссии об итогах Конкурса составляется в день проведения заседания.

3.13 В протоколе указывается следующая информация:

место и дата проведения заседания Комиссии;

состав членов Комиссии;

результаты голосования.

3.14 Конкурс признается несостоявшимся в случаях, если для участия в конкурсе не поступило ни одной заявки. Решение о признании конкурса несостоявшимся вносится в протокол.

Протокол подписывается присутствующими на заседании членами Комиссии.

3.15 В случае, если по всем соискателям, представившим заявки на участие в Конкурсе, Комиссия составила заключение об отказе в допуске соискателя к участию в Конкурсе. Конкурс считается состоявшимся, но имеющим отрицательный результат. Решение об отрицательном результате Конкурса вносится в протокол об итогах Конкурса.

3.16 Конкурс признается несостоявшимся или имеющим отрицательный результат только, если не подано ни одной заявки или всем соискателям отказано в допуске к участию в Конкурсе.

3.17 Комиссия вправе предусмотреть победителям конкурса поощрение по Центру (в виде премии) или от профсоюзной организации, при условии членства в первичной профсоюзной организации.

**ЗАЯВКА-СОГЛАСИЕ
на участие в конкурсе «Лучший преподаватель»**

ФИО (полностью) _____

Предоставляю для участия в конкурсе следующие разработки:

№	Наименование разработок	Дата утверждения

С критериями оценки конкурса согласен/согласна.

(Подпись, дата)

**ЗАЯВКА-СОГЛАСИЕ
на участие в конкурсе «Лучший работник»**

ФИО (полностью) _____

Подразделение: _____

Предоставляю для участия в конкурсе следующие разработки:

№	Наименование разработок	Дата утверждения

С критериями оценки конкурса согласен/согласна.

(Подпись, дата)

Критерии конкурсной оценки «Лучший преподаватель»

№ п/п	Критерий	Максимальное кол-во баллов	Балл
1.	Преподавательское мастерство		
1.1	владение материалом	3	
1.2	грамотность, наглядность	2	
1.3	доступность для понимания изложенного материала	2	
1.4	законодательная база	2	
1.5	креативность	1	
2.	Наличие и качество основных методических материалов и наглядной информации для слушателей, соответствующие образовательным требованиям, стандартам	10	
3.	Участие работников отделения в проектах, реализуемых в Центре:		
3.1.	«Бережливое производство», «Внедрение системы менеджмента качества», «Бережливый образовательный центр» и др.	3	
3.2.	«Менторство: обучение молодых педагогов и передача педагогического опыта»	3	
3.3.	«Непрерывное образование»	5	
4.1.	Участие в научно-практической деятельности (в конференциях, конгрессах, семинарах, мастер-классах)	1	
4.2.	Выступление в качестве докладчика на научно-практических конференциях, конгрессах, семинарах, мастер-классах, издание научных статей	3	
5.	Участие в общественной жизни организации	10	
6.	Результаты анкетирования слушателей	10	
7.	Отсутствие обоснованных жалоб со стороны слушателей и коллег	10	
	Итого	65	

Сумма баллов интерпретируется следующим образом:

1-60 баллов – не соответствует критериям

61 и более – соответствует критериям

Критерии конкурсной оценки «Лучший работник»

№ п/п	Критерий	Максимальное кол-во баллов	Балл
1.	Участие работников отделения в проектах, реализуемых в Центре:		
1.1.	«Бережливое производство», «Внедрение системы менеджмента качества», «Бережливый образовательный центр» и др.	10	
1.2.	«Менторство: обучение молодых специалистов и передача опыта»	10	
1.3.	«Непрерывное образование»	10	
2.	Участие в образовательных мероприятиях	10	
3.	Участие в общественной жизни организации	10	
4.	Выполнение критериев и показателей результативности и эффективности деятельности утвержденных для установления персонального повышающего коэффициента на 100 %	10	
5.	Отсутствие обоснованных претензий на работу отделений со стороны слушателей и коллег	10	
	Итого	70	

Сумма баллов интерпретируется следующим образом:

1-65 баллов – не соответствует критериям

66 и более – соответствует критериям

**Чек-лист соответствия критериям конкурса
«Лучший преподаватель»**

Дата _____

ФИО (полностью) _____

Состав комиссии _____

№ п/п	Критерий	Максимальное кол-во баллов	Выявленные несоответствия	Оценка в баллах
1.	Преподавательское мастерство			
1.1	владение материалом	3		
1.2	грамотность, наглядность	2		
1.3	доступность для понимания изложенного материала	2		
1.4	законодательная база	2		
1.5	креативность	1		
2.	Наличие и качество основных методических материалов и наглядной информации для слушателей, соответствующие образовательным требованиям, стандартам	10		
3.	Участие работников отделения в проектах, реализуемых в Центре:			
3.1.	«Бережливое производство», «Внедрение системы менеджмента качества», «Бережливый образовательный центр» и др.	3		
3.2.	«Менторство: обучение молодых педагогов и передача педагогического опыта»	3		
3.3.	«Непрерывное образование»	5		
4.1.	Участие в научно-практической деятельности (в конференциях, конгрессах, семинарах, мастер-классах)	1		
4.2.	Выступление в качестве докладчика на научно-практических конференциях, конгрессах, семинарах, мастер-классах, издание научных статей	3		
5.	Участие в общественной жизни организации	10		

6.	Результаты анкетирования слушателей	10		
7.	Отсутствие обоснованных жалоб со стороны слушателей и коллег	10		
	Итого	65		

Сумма баллов интерпретируется следующим образом:

1-60 баллов – не соответствует критериям

61 и более – соответствует критериям

**Чек-лист соответствия критериям конкурса
«Лучший работник»**

Дата _____

Участник конкурса _____

Руководитель структурного подразделения _____

Ф.И.О.

Состав комиссии _____

№ п/п	Критерий	Максимальное кол-во баллов	Выявленные несоответствия	Оценка в баллах
1.	Участие работников отделения в проектах, реализуемых в Центре:			
1.1.	«Бережливое производство», «Внедрение системы менеджмента качества», «Бережливый образовательный центр» и др.	10		
1.2.	«Менторство: обучение молодых специалистов и передача опыта»	10		
1.3.	«Непрерывное образование»	10		
2.	Участие в образовательных мероприятиях	10		
3.	Участие в общественной жизни организации	10		
4.	Выполнение критериев и показателей результативности и эффективности деятельности утвержденных для установления персонального повышающего коэффициента на 100 %	10		
5.	Отсутствие обоснованных претензий на работу отделений со стороны слушателей и коллег	10		
	Итого	70		

Сумма баллов интерпретируется следующим образом:

1-65 баллов – не соответствует критериям

66 и более – соответствует критериям

Лист рассылки

№ экземпляра	Наименование подразделения	Должность	ФИО	Подпись	Дата получения

Лист ознакомления

№ экземпляра	Наименование подразделения	Должность	ФИО	Подпись	Дата получения